

## Annexe

### Besoins logistiques et numériques

#### Présentiel

Salle de réunion avec

- Tables organisées en U pour le nombre de participants prévus plus le Formateur
- 1 (idéalement 2) paperboard(s) avec feuilles papier
- Vidéoprojecteur et écran
- WI-FI ou accès au WEB possible via smartphone
- Accès aux personnes en situation de handicap si nécessaire

La salle devra être en conformité avec les règlements d'hygiène et de sécurité et offrir les facilités d'accès nécessaires aux participants.

**Le serveur mail de la société** doit autoriser la réception des emails émis par la plateforme Digiforma sous le nom de [Violette@tremaconsulting.fr](mailto:Violette@tremaconsulting.fr)

Chaque participant a un **accès personnalisé à l'extranet** de la formation sur la base de son adresse email, en conséquence il est demandé à l'entreprise de fournir les adresses email des participants 7 jours avant le début de la formation.

Chaque participant doit prévoir de récupérer les exercices et les énoncés des mises en situation sur son ordinateur.

#### Distanciel

L'outil de communication collaboratif **Teams** avec les fonctionnalités de :

- Visioconférence dans sa capacité à connecter le groupe visuellement et à enrichir la communication non verbale entre les participants
- Partage d'écran
- Tableau blanc (via un iPad) pour communiquer des schémas et renforcer les interactions
- Partage en sous-groupe en alternance avec un travail en grand groupe.

Pour maintenir la communication non verbale, être dans un mode « présentiel à distance » et permettre l'interactivité dans les exercices, **chaque participant doit être équipé d'un ordinateur (ou tablette) avec webcam et d'un smartphone avec l'accès à Internet.**

**Le serveur mail de la société** doit autoriser la réception des emails émis par la plateforme Digiforma sous le nom de [Violette@tremaconsulting.fr](mailto:Violette@tremaconsulting.fr)

Chaque participant a un **accès personnalisé à l'extranet** de la formation sur la base de son adresse email, en conséquence il est demandé à l'entreprise de fournir les adresses email des participants 7 jours avant le début de la formation.

Maj du 1 février 2026

Les besoins logistiques et numériques figurent sur le site à l'adresse  
<https://tremaconsulting.fr/prerequis-logistiques-et-numeriques/>